



ORIGINALE

COMUNE DI VILLA LAGARINA

Provincia di Trento

*Verbale di deliberazione N. 5 del 11-02-2020
del GIUNTA COMUNALE*

OGGETTO: Approvazione Piano esecutivo di gestione (PEG), esercizi 2020-2022 .

L'anno **Duemilaventi** addì **Undici** del mese di **Febbraio** alle ore **16:30** nella sala riunioni, a seguito di regolari avvisi recapitati a termine di legge si è convocato la Giunta Comunale.
Presenti i Signori:

Componente	P.	A.G.	A.I.	Componente	P.	A.G.	A.I.
BARONI ROMINA	X			VENDER MARCO	X		
ZANDONAI FLAVIO	X			MIORANDI ANDREA		X	
GIORDANI SERENA	X						

Assiste il Segretario Reggente sig.ra BRUNELLI MARIA FLAVIA

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la sig.ra

BARONI ROMINA

Nella sua qualità di Sindaca, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 5 DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Approvazione Piano esecutivo di gestione (PEG), esercizi 2020-2022.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, che detta le nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 42/2009.

Vista la Legge provinciale 9 dicembre 2015 n. 18 che, in attuazione dell'articolo 79 dello Statuto speciale e per coordinare l'ordinamento contabile dei comuni con l'ordinamento finanziario provinciale, anche in relazione a quanto disposto dall'articolo 10 (Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali e dei loro enti ed organismi strumentali) della Legge regionale 3 agosto 2015, n. 22, dispone che gli Enti locali e i loro enti e organismi strumentali applicano le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio contenute nel titolo I del Decreto legislativo n. 118 del 2011, nonché i relativi allegati, con il posticipo di un anno dei termini previsti dal medesimo decreto.

Premesso che la Legge provinciale n. 18/2015, agli artt. 49, 50 e 51 individua inoltre gli articoli del Decreto legislativo 267 del 2000 che si applicano agli enti locali.

Premesso che con deliberazione del Consiglio comunale n. 2 del 29 gennaio 2020 è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi 2020-2022, con relativa approvazione dell'aggiornamento del Documento unico di programmazione (DUP).

Richiamato l'art.169 del Decreto legislativo 267/2000 il quale prevede che la Giunta comunale deliberi il Piano esecutivo di gestione (PEG), secondo quanto definito anche dal Decreto legislativo 118/2011, entro 20 (venti) giorni dall'approvazione del Bilancio di previsione, in termini di competenza e in termini di cassa con riferimento al primo esercizio.

Considerato che attualmente è in vigore il PEG 2019-2021, necessitante di aggiornamento alle previsioni 2020-2022.

Definito che il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione e affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

Si precisa inoltre che con separato provvedimento verrà approvato l'atto di indirizzo per l'assunzione di spese minute di carattere ricorrente e variabile nel limite degli stanziamenti assegnati e con le modalità stabilite nel medesimo provvedimento, per l'esercizio finanziario 2020.

Dato atto che risulta ora urgente, per garantire il normale funzionamento dell'ente, assegnare le risorse ai responsabili e che si ritiene quindi necessario approvare immediatamente la parte contabile/finanziaria del Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2020-2022, posto che, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs 267/2000, lo stesso verrà al più presto integrato con la parte riguardante gli obiettivi gestionali/indicatori (piano delle performance) coerentemente con le risorse assegnate dal presente atto e con i programmi approvati nel Documento unico di programmazione (D.U.P.) 2020-2022, approvato con deliberazione consiliare n. 2 del 29 gennaio 2020;

Rilevato che il vigente Regolamento di contabilità prevede che la Giunta comunale approvi il PEG dopo l'avvenuta approvazione del Bilancio di previsione da parte del Consiglio comunale e comunque a sua esecutività.

Il presente PEG, quale declinazione del bilancio di previsione finanziario, riflette quindi il contenuto in termini di previsioni finanziarie, come desumibile dall'allegato 1 alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, e segnatamente:

Allegato 1: P.E.G. 2020 – 2022 –distinto per Centro responsabile;

A ciascun responsabile di centro di responsabilità, vengono affidate le risorse finanziarie necessarie, così come individuate nelle schede di PEG – parte finanziaria – allegate alla presente deliberazione.

Va inoltre precisato che:

- sulla base delle risorse assegnate con il PEG, compete a ciascun Responsabile di centro di responsabilità l'adozione ed attuazione dei provvedimenti di gestione connessi alle fasi dell'entrata e della spesa strumentali al raggiungimento degli obiettivi e allo svolgimento dell'attività di competenza;

- con il PEG sono, inoltre, assegnate le risorse finanziarie relative alle spese a carattere continuativo quali ad esempio locazione di immobili, somministrazione e fornitura di beni e servizi, che impegnano i bilanci anche per gli esercizi successivi.

Si ravvisa la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, al fine di agevolare e consentire da subito il pieno avvio dell'attività gestionale.

Tanto premesso;

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuto opportuno, in attesa di definire ed approvare compiutamente la parte relativa agli obiettivi/indicatori (piano delle performance), approvare il Piano esecutivo di gestione contabile/finanziario, relativamente all'affidamento ai responsabili delle risorse finanziarie;

Visti i pareri favorevoli formulati dal Segretario comunale e dal responsabile del Servizio Finanziario e Attività economiche in ordine rispettivamente alla regolarità tecnico-amministrativa e contabile, espressi ai sensi degli artt. 185 e 187 Codice Enti Locali approvato con L.R. 2/018.

Unanime e palese,

D E L I B E R A

- 1) Di approvare a tutti gli effetti, per quanto in premessa, il Piano esecutivo di gestione (PEG) per gli esercizi 2020-2022, nella sua parte finanziaria, così come risulta dai documenti predisposti dal Servizio Finanziario e Attività economiche, agli atti.
- 2) Di dare atto che le dotazioni finanziarie assegnate sono conformi al Bilancio di previsione deliberato dal Consiglio comunale per gli esercizi 2020-2022.
- 3) Di stabilire che nell'ambito delle risorse assegnate sono di competenza dei responsabili di programma tutti gli atti di gestione necessari al raggiungimento degli obiettivi.
- 4) Di stabilire che con separato provvedimento verranno stabiliti i budget assegnati per le spese minute di carattere ricorrente e variabile;
- 5) Di integrare con separato atto la parte riguardante gli obiettivi gestionali/indicatori (piano delle performance) coerentemente con le risorse assegnate dal presente atto e con i programmi approvati nel Documento unico di programmazione (D.U.P.) 2020-2022, approvato con deliberazione consiliare n. 2 del 29 gennaio 2020;
- 6) Di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso il presente provvedimento è ammessa, opposizione alla Giunta Comunale, durante il periodo di pubblicazione, da parte di ogni cittadino ai sensi dell'articolo 183 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, nonché ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. di data 24.11.1971 n. 1199 o, in alternativa, ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1 del D.Lgs. di data 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

La Sindaca
- BARONI ROMINA -

IL Segretario Reggente
- BRUNELLI MARIA FLAVIA

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente Verbale é pubblicato all'Albo comunale di Villa Lagarina dal giorno 12-02-2020 al 22-02-2020 per 10 giorni consecutivi.

IL Segretario Reggente
BRUNELLI MARIA FLAVIA

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Lì, 12-02-2020

VISTO : IL Segretario Comunale
BRUNELLI MARIA FLAVIA

CERTIFICATO DI ESEGUIBILITA'

Deliberazione resa immediatamente esecutiva ex art. 183, comma 4, della L.R. n. 2 di data 3 maggio 2018 "Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige".

lì 11-02-2020

IL Segretario Reggente
BRUNELLI MARIA FLAVIA